



Giunta di Dipartimento del 20 giugno 2022

VERBALE n. 5-2022

Rep. 750/2022
Prot. n.131249 del 20.06.2022

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELLA GIUNTA DEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA DEL 20 GIUGNO 2022**

L'anno 2022, addì 20 del mese di giugno alle ore 14,30 in videoconferenza, ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica", emanato con D.R. n. 370 prot. n. 48115 del 18 marzo 2020, con l'utilizzo della piattaforma MEET di Google (GSuite Unifi), si è riunita la Giunta del Dipartimento di Scienze della Terra, convocata con nota provvisoria Prot.n.125935 del 13.06.2022 e con nota definitiva prot. n. 130003 del 17.06.2022, per una seduta con il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale del 26 aprile 2022;
- 3) Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi);
- 4) Incarichi lavoro autonomo;
- 5) Varie ed eventuali

Sono presenti in collegamento telematico da remoto tramite l'applicativo MEET:

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
Rappresentanti personale docente ricercatore						
1	Bindi Luca	P				
2	Bonazzi Paola (sez. 1)	P				
3	Carnicelli Stefano (sez. 3)	AG				
4	Avanzinelli Riccardo (sez. 1)	P				
5	Capezzuoli Enrico (sez. 2)	P				
6	Gigli Giovanni (sez. 3)	P				
7	Lacanna Giorgio (sez. 2)	P				



Giunta di Dipartimento del 20 giugno 2022

Rappresentanti del personale Tecnico/Amministrativo

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
8	Capecchiacci Francesco	P				

Rappresentanti degli Studenti/Dottorandi/Assegnisti

Membri senza diritto di voto

Vice-direttore

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
10	Sandro Moretti	P				

Responsabile Amministrativo

	Nominativo	Firma entrata	ora	Firma uscita anticipata	ora	Punto O.d.G.
11	Ilaria Gallotta	P				

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, Prof. Luca Bindi, e le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Dott.ssa Ilaria Gallotta.

Il Presidente, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 14,35.

Sul punto 1): Comunicazioni

Il Presidente ricorda che dal 1° maggio è in funzione il servizio di portineria del Dipartimento di Scienze della Terra. Ricorda poi che sono terminati i lavori di imbiancatura (e di verniciatura della scaffalatura) della ex biblioteca di mineralogia, che sono stati montati i due gazebo nel cortile antistante l'entrata del blocco di mineralogia e che è stato anche acquistato un ulteriore tavolo con doppia panchina annessa e già posizionato nello stesso cortile. Comunica infine che si sta procedendo con la procedura assicurativa visto l'incidente (rottura della guarnizione del tubo di approvvigionamento del deionizzatore in uno dei laboratori di geochimica) avvenuto in data 13/06/2022 nel blocco di mineralogia.



Giunta di Dipartimento del 20 giugno 2022

Il Presidente infine ricorda che dal 16 giugno 2022 la mascherina non è più obbligatoria ma è raccomandata in tutti i luoghi di lavoro (come uffici, studi, laboratori, spazi comuni, musei, biblioteche, ecc.) e in tutti i locali dell'Ateneo aperti al pubblico (ad esempio aule, sale studio, ecc.).

Sul punto 2): Verbale del 26 aprile 2022

Delibera n. 15/2022

La Giunta approva il verbale del 26 aprile 2022 all'unanimità.

Sul punto 3): Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi)

3.1) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da SICURING SRL Via Pietro Toselli 131 – 50144 Firenze per “Realizzazione sezioni sottili di malte” da effettuarsi al Laboratorio Tecnico e Sezioni c/o DST-UNIFI.

(Proponente: Dott. Paolo Filippo Pierattini)

Delibera n. 16/2022

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'ordine di acquisto da parte di Sicuring Srl, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep. 255/2022-108295-III/19 del 19/05/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:



Giunta di Dipartimento del 20 giugno 2022

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: SICURING SRL - DOTT. Paolo Filillo Pierattini (approvata GdD DST 20/06/22)								
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
DOTT. PAOLO FILIPPO PIERATTINI - Prestazione conto terzi a tariffa tra SICURING SRL e DST-UNIFI per "Realizzazione di sezioni sottili di malte". (LAB05CT)								
							% perc.	importo
A	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE						0,00%	0,00
	<i>(variabile)</i>							
	importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							
	<i>n. matricola</i>	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>n. ore (pers. Tec-amm)</i>	<i>importo orario (pers tec-amm)</i>	<i>importo</i>	<i>IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni</i>	
B	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA'						89,50%	71,60
	<i>(variabile)</i>							
	Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							
C	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA						2,00%	1,60
	<i>(variabile)</i>							
	Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività							
D	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'						6,00%	4,80
	<i>Percentuale ripartita al personale</i>		<i>Ritenuta da applicare</i>		<i>Ritenuta Dip.to DST</i>			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
E	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO						2,50%	2,00
	<i>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</i>							
	Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo							
TOTALE	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>						100,00%	80,00
							differenza rispetto al 100%	0,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi						Il Responsabile Tecnico: Dott. Paolo Filippo Pierattini	
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

all'unanimità **DELIBERA a ratifica**

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con la ditta SICURING SRL per "**Realizzazione sezioni sottili di malte**" proposta dal Dott. Paolo Filippo Pierattini, per l'importo di **euro 80,00 oltre IVA**;
- 2) di nominare il Dott. Paolo Filippo Pierattini responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

3.2) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da SICURING Via Pietro Toselli 131 – 50144 Firenze per "Analisi petrografiche di campioni di malte" da effettuarsi al Laboratorio di Petrografia per i Beni Culturali c/o DST-UNIFI.

(Proponente: Dott.ssa Elena Pecchioni)

Delibera n. 17/2021

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "*l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali*";

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati" emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;



Giunta di Dipartimento del 20 giugno 2022

VISTA l'ordine di acquisto da parte di Sicuring Srl, accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep. n. 257/2022-108309-III/19 del 19/05/2022;
VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: SICURING SRL - DOTT.SSA ELANA PECCHIONI (approvata GdD DST 20/06/22)								
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)								
DOTT.SSA E.PECCHIONI - Prestazione conto terzi a tariffa tra SICURING SRL e DST-UNIFI per "Analisi petrografiche di campioni di malte". (LABO13CT)								
							% perc.	importo
A	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE (variabile) importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						0,00%	0,00
	n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni	
B	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' (variabile) Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione						89,50%	358,00
C	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA (variabile) Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività						2,00%	8,00
D	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'						6,00%	24,00
	Percentuale ripartita al personale		Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST			
	zero		6% su TOTALE		2,00%			
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%			
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%			
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%			
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							
E	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO (complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale) Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo						2,50%	10,00
TOTALE	(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)						100,00%	400,00
							differenza rispetto al 100%	0,00%
	Il Direttore del Dipartimento: Prof.Luca Bindi						Il Responsabile Tecnico: Dott.ssa Elena Pecchioni	
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'							
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA							
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE							

all'unanimità **DELIBERA** a ratifica

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con la ditta SICURING SRL per "Analisi petrografiche di campioni di malte" proposta dalla Dott.ssa Elena Pecchioni, per l'importo di **euro 400,00 oltre IVA**;
- 2) di nominare Dott.ssa Elena Pecchioni responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

3.3) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da IDROGEO SERVICE SRL per "Determinazione delle specie principali e minori e tracce campionate da vostro personale" da effettuarsi al Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili c/o DST-UNIFI.

(Proponente: Prof. Orlando Vaselli)

Delibera n. 18/2022

La Giunta

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre



Giunta di Dipartimento del 20 giugno 2022

attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l’ordine di acquisto da parte di Idrogeo Service S.r.l., accettato dal nostro Dipartimento e assunto a protocollo con Rep.263/2022-110346-III/19 del 23/05/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: IDROGEO SERVICE SRL - PROF. ORLANDO VASELLI (approvata GdD DST 20/06/2022)							
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)							
PROF. O.VASELLI - Prestazione conto terzi a tariffa tra IDROGEO SERVICE SRL e UNIFI-DST per “Determinazione delle specie principali e minori e tracce campionate da vostro personale” c/o Laboratorio di Geochimica degli Isotopi Stabili (LAB004CT)							
						% perc.	importo
A	IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE (variabile) Importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione					0,00%	0,00
	n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	IDENTIFICATIVO Anagrafe delle Prestazioni
B	IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' (variabile) Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione					89,50%	572,80
C	IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA (variabile) Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività					2,00%	12,80
D	QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'					6,00%	38,40
	Percentuale ripartita al personale		Ritenute da applicare		Ritenuta Dip.to DST		
	zero		6% su TOTALE		2,00%		
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%		
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%		
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%		
	Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità						
E	QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO (complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale) Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo					2,50%	16,00
TOTALE	<i>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</i>					100,00%	640,00
Il Direttore del Dipartimento: Prof.Luca Bindi						differenza rispetto al 100% 0,00%	
						Il Responsabile Scientifico: Prof. Orlando Vaselli	
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'						
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA						
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE						

all’unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con Idrogeo Service S.r.l. per “**Determinazione delle specie principali e minori e tracce campionate da vostro personale**” proposta dal prof. Orlando Vaselli, per l’importo di euro 640,00 oltre IVA;
- 2) di nominare responsabile scientifico il prof. Orlando Vaselli;
- 3) di conferire mandato all’Ufficio Commerciale d’Ateneo per l’emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

3.4) Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da ARCA SRL con sede in Via F. Caracciolo 15 – CAP 80122 Napoli (NA), P.I. 07926300638 per “Indagini diagnostiche sui moduli in calcestruzzo del Palazzo degli Affari, Firenze” da effettuarsi al Laboratorio LAM c/o DST-UNIFI.

(Proponente: Prof. Carlo Alberto Garzonio)
Delibera n. 19/2022

La Giunta



Giunta di Dipartimento del 20 giugno 2022

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali";

VISTO il vigente Regolamento sullo "Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati" emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA l'accettazione dell'offerta da parte di Arca S.r.l., assunta a protocollo con n. 125371-III/19 del 13/06/2022;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dal proponente senza ripartizione tra il personale:

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: ARCA SRL - PROF.GARZONIO (approvazione Giugno 2022)																							
(PER RICERCHE, COMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)																							
PROF. CA GARZONIO - Prestazione conto terzi tra ARCA SRL e DST-UNFI per "Indagini diagnostiche sui moduli in calcestruzzo del Palazzo degli Affari, Firenze" (LABO16CT_GARZONIO)																							
							% perc.	importo															
A IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE <small>(variabile)</small> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							0,00%	0,00															
n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	N. IDENTIFICATIVO Anagrafe delle																	
B IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' <small>(variabile)</small> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione							89,50%	447,50															
C IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA <small>(variabile)</small> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività							2,00%	10,00															
D QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENE0 - SPESE GENERALI DI ATENE0 - FONDO PER LA PREMIALITA' <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Percentuale ripartita al personale</th> <th>Ritenuta da applicare</th> <th>Ritenuta Dip.to DST</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>zero</td> <td>8% su TOTALE</td> <td>2,00%</td> </tr> <tr> <td>fino al 24,49%</td> <td>15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td> <td>2,50%</td> </tr> <tr> <td>dai 24,50% al 56,49%</td> <td>17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td> <td>3,50%</td> </tr> <tr> <td>dai 56,50%</td> <td>20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)</td> <td>5,00%</td> </tr> </tbody> </table> Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità							Percentuale ripartita al personale	Ritenuta da applicare	Ritenuta Dip.to DST	zero	8% su TOTALE	2,00%	fino al 24,49%	15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	2,50%	dai 24,50% al 56,49%	17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	3,50%	dai 56,50%	20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	5,00%	6,00%	30,00
Percentuale ripartita al personale	Ritenuta da applicare	Ritenuta Dip.to DST																					
zero	8% su TOTALE	2,00%																					
fino al 24,49%	15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	2,50%																					
dai 24,50% al 56,49%	17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	3,50%																					
dai 56,50%	20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)	5,00%																					
E QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENE0 <small>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</small> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo							2,50%	12,50															
TOTALE <small>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</small>							100,00%	500,00															
							differenza rispetto al 100%	0,00%															
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi					Il Responsabile Scientifico: Prof. Carlo Alberto Garzonio																		
A	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'																						
B	Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA'																						
C	Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA																						
D	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE																						
E	Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE																						

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con Arca S.r.l. per "Indagini diagnostiche sui moduli in calcestruzzo del Palazzo degli Affari, Firenze" proposta dal prof. C.A. Garzonio, per l'importo di euro 500,00 oltre IVA;
- 2) di nominare responsabile scientifico il prof. Carlo Alberto Garzonio;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**Sul punto 4): Incarichi lavoro autonomo
Niente da discutere**

Sul punto 5): Varie ed eventuali



Giunta di Dipartimento del 20 giugno 2022

Non ve ne sono.

Alle ore 14:40 essendo esaurita la trattazione degli argomenti di cui ai punti dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue.

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Ilaria Gallotta

Il Presidente
Prof. Luca Bindi