

**VERBALE n. 4-2021**

**Rep. 426/2021**  
**Prot. n. 121574 del 19/04/2021**

**VERBALE DELL'ADUNANZA DELLA GIUNTA DEL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA DEL 19 aprile 2021**

L'anno 2021, addì 19 del mese di aprile 2021 alle ore 14.30, in videoconferenza, ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell'Università di Firenze in modalità telematica", emanato con D.R. n. 370 prot. n. 48115 del 18 marzo 2020, con l'utilizzo della piattaforma MEET di Google (GSuite Unifi), si è riunita la Giunta del Dipartimento di Scienze della Terra, convocata con nota prot. 115859 del 12 aprile 2021, per una seduta con il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale del 22 marzo 2021;
- 3) Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi);
- 4) Accordi di collaborazione ex art.15;
- 5) Spese superiori;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti in collegamento telematico da remoto tramite l'applicativo MEET:

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
<b>Rappresentanti personale docente ricercatore</b>						
1	Bindi Luca	<b>P</b>				
2	Bonazzi Paola (sez. 1)	<b>P</b>				
3	Carnicelli Stefano (sez. 3)	<b>AG</b>				
4	Avanzinelli Riccardo (sez. 1)	<b>P</b>				
5	Capezzuoli Enrico (sez. 2)	<b>P</b>				
6	Gigli Giovanni (sez. 3)	<b>P</b>				
7	Lacanna Giorgio (sez. 2)	<b>P</b>				

**Rappresentanti del personale Tecnico/Amministrativo**

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
8	Capecchiacci Francesco	<b>P</b>				

**Rappresentanti degli Studenti/Dottorandi/Assegnisti**

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
9	Capelli Ghioldi Gioia	<b>P</b>				

**Membri senza diritto di voto**

**Vice direttore**

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
10	Sandro Moretti	<b>P</b>				

**Responsabile Amministrativo**

	<b>Nominativo</b>	<b>Firma entrata</b>	<b>ora</b>	<b>Firma uscita anticipata</b>	<b>ora</b>	<b>Punto O.d.G.</b>
11	Ilaria Gallotta	<b>P</b>				

Assume le funzioni di Presidente il Direttore del Dipartimento, prof. Luca Bindi, e le funzioni di Segretario verbalizzante il Responsabile Amministrativo del Dipartimento, Dott.ssa Ilaria Gallotta.

Il Presidente, verificate tutte le connessioni e constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta alle ore 14.30.

**Sul punto 1): Comunicazioni**

Il Presidente comunica che in data 20 aprile si terrà un nuovo incontro del gruppo di lavoro Museo-DST per discutere gli spazi condivisi. Purtroppo, molti dei piani già discussi

Giunta di Dipartimento del 19 aprile 2021

potrebbero essere messi in discussione viste alcune problematiche sorte nella sede della Specola dove la sezione di Mineralogia dovrebbe a breve trasferirsi.

**Sul punto 2): Verbale del 22 marzo 2021**

**Delibera n. 25/2021**

La Giunta approva il verbale del 22 marzo 2021 all'unanimità.

**Sul punto 3): Attività di ricerca commissionate da soggetti pubblici e privati (conto terzi);**

**3.1. Prestazione conto terzi a tariffa commissionata da MARES SRL con sede legale in Via Tufarelli II° tr. pr. 70 - 80046 S. Giorgio A Cremano (NA) c.f./p.iva 03083751218 per “Analisi mineralogiche ai Raggi X di terreni/sedimenti” da effettuarsi presso il Laboratorio Raggi X c/o DST-UNIFI  
(Proponente: Dott.ssa Elena Pecchioni)**

**Delibera n.262021**

Il Consiglio

VISTO l'art. 44 del vigente Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Università di Firenze secondo cui *“l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, enti pubblici o privati, attività di formazione, studi, ricerche, consulenze, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, o altre attività nel rispetto delle proprie finalità istituzionali”*;

VISTO il vigente Regolamento sullo “Svolgimento di attività di ricerca o didattica commissionate da soggetti pubblici e privati” emanato con Decreto Rettorale n. 451, prot. n. 63016 del 16/04/2018;

VISTA la richiesta di offerta per analisi mineralogiche da parte di MARES S.r.l., assunta a protocollo con nr. 120643-III/19 del 16/04/2021;

VISTO il riscontro alla richiesta di offerta per analisi mineralogiche da parte della Dott.ssa Elena Pecchioni, assunto a protocollo con nr. 120644-III/19 del 16/04/2021;

VISTA la tabella di ripartizione di seguito riportata presentata e sottoscritta dai proponenti senza ripartizione tra il personale:

Giunta di Dipartimento del 19 aprile 2021

TABELLA RIPARTIZIONE CONTO TERZI - CONVENZIONI STIPULATE DAL 01/09/2018 - COMMITTENTE: MARES SRL - DOTT.SSA ELENA PECCHIONI (approvata GdD 19/04/2021)									
(PER RICERCHE, COMMESSE DI DIDATTICA, CONSULENZE, PRESTAZIONI NON RICORRENTI, PRESTAZIONI A TARIFFA)									
DOTT.SSA E. PECCHIONI - Prestazione conto terzi tra MARES SRL e UNIFI-DST per "Analisi mineralogiche ai Raggi X di terreni/sedimenti" c/o Laboratorio ai Raggi X" (LABO11CT)									
								% perc.	importo
<b>A</b> IMPORTO PER COMPENSI AL PERSONALE DIPENDENTE <small>(variabile)</small> importo per compensi al personale dipendente, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								0,00%	0,00
	n. matricola	cognome	nome	n. ore (pers. Tec-amm)	importo orario (pers tec-amm)	importo	IDENTIFICATIVI O Anagrafe delle Prestazioni		
<b>B</b> IMPORTO PER ACQUISIZIONE DI BENI E SERVIZI E ALTRI COSTI CONNESSI ALLE ATTIVITA' <small>(variabile)</small> Importo per acquisti / noleggi / contratti a personale non dipendente e altri costi, al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione								89,50%	1.611,00
<b>C</b> IMPORTO PER USO SPAZI ATTREZZATURE E SERVIZI DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA <small>(variabile)</small> Importo per uso di attrezzature e servizi forniti dall'Unità Amministrativa per lo svolgimento dell'attività								2,00%	36,00
<b>D</b> QUOTA DESTINATA AL FONDO PER LO SVILUPPO DELLA RICERCA DI ATENEO - SPESE GENERALI DI ATENEO - FONDO PER LA PREMIALITA'								6,00%	108,00
	Percentuale ripartita al personale		Ritenuta da applicare		Ritenuta Dip.to DST				
	zero		6% su TOTALE		2,00%				
	fino al 24,49%		15,4% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		2,50%				
	dal 24,50% al 56,49%		17,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		3,50%				
	dal 56,50%		20,8% su importo A + 6% su (TOTALE - importo A)		5,00%				
Quota destinata al Fondo per lo Sviluppo della Ricerca di Ateneo ed alla copertura delle spese generali di Ateneo e al fondo per la premialità									
<b>E</b> QUOTA DESTINATA AL FONDO COMUNE DI ATENEO <small>(complessivamente stabilita nella misura del 2,5% del corrispettivo totale)</small> Quota destinata al Fondo Comune di Ateneo								2,50%	45,00
<b>TOTALE</b> <small>(il totale della colonna percentuale deve essere sempre pari a 100%)</small>								100,00%	1.800,00
								differenza rispetto al 100%	0,00%
Il Direttore del Dipartimento: Prof. Luca Bindi								Il Tecnico responsabile: Dott.ssa Elena Pecchioni	
<b>A</b> Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA' <b>B</b> Da definire da parte del RESPONSABILE DELL'ATTIVITA' <b>C</b> Da definire da parte della UNITA' AMMINISTRATIVA <b>D</b> Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE <b>E</b> Da definire da parte del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE									

all'unanimità DELIBERA

- 1) di approvare la tabella di ripartizione del corrispettivo per prestazioni a pagamento con la società MARES S.r.l. per "Analisi mineralogiche ai Raggi X di terreni/sedimenti" proposta dalla Dott.ssa Elena Pecchioni, per l'importo di euro 1.800,00 oltre IVA;
- 2) di nominare la dott.ssa Elena Pecchioni responsabile dello svolgimento della prestazione;
- 3) di conferire mandato all'Ufficio Commerciale d'Ateneo per l'emissione della fattura elettronica per la richiesta del pagamento alla consegna delle osservazioni richieste.

**Sul punto 4) Accordi di collaborazione ex art.15;**

**4.1 Accordo art. 15 L. 241/1990 con il Dipartimento Chimica e Farmacia dell'Università degli Studi di Sassari (DCF-UNISS) per una ricerca congiunta avente ad oggetto "Analisi Isotopiche e Geocronologiche".**

**(Proponente: Dott.ssa Martina Casalini)**

**Delibera n. 27/ 2021**

Il Presidente informa di aver ricevuto dalla Dott.ssa Martina Casalini proposta di sottoscrizione di un accordo art. 15 della L. 7 agosto 1990 n. 241 per una ricerca congiunta tra il Dipartimento Chimica e Farmacia dell'Università degli Studi di Sassari (DCF-UNISS) e il Dipartimento di Scienze della Terra (DST-UNIFI) avente ad oggetto "Analisi Isotopiche e Geocronologiche".

La Giunta

VISTO l'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241, ai sensi del quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione

di attività di interesse comune;

VISTO il testo dell'accordo nelle cui premesse si chiarisce che:

- DCF-UNISS e DST-UNIFI possiedono dati e competenze che, sinergicamente, possono condurre al miglioramento delle conoscenze petrogenetiche dei magmi costituenti il magmatismo tardo-varisico della Sardegna;
- vi è mutuo interesse a collaborare su detti temi, mediante la compartecipazione di risorse e la formalizzazione del reciproco beneficio.

CONSIDERATO che l'accordo in esame è diretto a regolamentare i rapporti tra il DCF-UNISS e il DST-UNIFI per lo svolgimento di attività di Ricerca su unità formazionali della Sardegna.

CONSIDERATO che il DCF-UNISS e il DST-UNIFI utilizzeranno i dati e le professionalità competenti presenti all'interno delle proprie strutture per svolgere congiuntamente studi e ricerche inerenti alla caratterizzazione chimica ed isotopica di rocce paleozoiche della Sardegna.

Nel dettaglio:

- il DCF-UNISS metterà a disposizione i campioni di roccia e tutte le informazioni composizionali precedentemente ottenute nonché il *know-how* derivante dalle campagne di campionamento da studi precedenti sull'areale oggetto di studio, come dettagliato nell'Allegato Tecnico che costituisce parte integrante del presente Accordo;
- il DST-UNIFI eseguirà ricerche scientifiche applicative finalizzate alla caratterizzazione isotopica dei campioni di roccia per le sistematiche di Sr, Nd e Pb, utilizzando gli strumenti e metodi descritti nell'Allegato Tecnico che costituisce parte integrante del presente Accordo.
- Il DCF-UNISS e DST-UNIFI elaboreranno congiuntamente i risultati ottenuti attraverso la comparazione e la correlazione dei dati e delle informazioni derivanti dalle rispettive attività.

CONSIDERATO che nel testo di accordo all'esame, il Responsabile tecnico-scientifico per DST-UNIFI è la Dott.ssa Martina Casalini mentre per il DCF-UNISS sono i Proff. Giacomo Oggiano e Francesco Secchi.

CONSIDERATO che l'accordo avrà una durata di 12 (dodici) mesi, con decorrenza dalla data di stipula;

CONSIDERATO che il contributo previsto nello stipulando accordo non costituisce compenso per il servizio effettuato;

per quanto sopra premesso e considerato

all'unanimità DELIBERA

- 1) Di approvare l'accordo ex art. 15 con il Dipartimento Chimica e Farmacia dell'Università degli Studi di Sassari (DCF-UNISS) avente ad oggetto "***Analisi Isotopiche e Geocronologiche***", per svolgere congiuntamente studi e ricerche inerenti alla caratterizzazione chimica ed isotopica di rocce paleozoiche della Sardegna, i cui dettagli sono indicati nell'Allegato tecnico, parte integrante dell'accordo.
- 2) di approvare il contributo di ricerca di **euro 8.000,00 (ottomila/00)** a carico del Dipartimento Chimica e Farmacia dell'Università degli Studi di Sassari (DCF-UNISS) che non costituisce compenso per il servizio effettuato ma forma di ristoro per le spese necessarie al DST-UNIFI allo svolgimento dell'attività di ricerca;

Giunta di Dipartimento del 19 aprile 2021

3) di nominare la Dott.ssa Martina Casalini responsabile scientifico del progetto;  
Il Direttore del Dipartimento procederà alla stipula in forma digitale.

**Sul punto 5:) Spese superiori**

**5.1) fornitura di workstation e materiale informatico – affidamento tramite MEPA alla Sigma srl**

**CIG ZDB311E572**

**CUP B56C18004240001**

**Delibera n. 28/2021**

Il Presidente informa che con decreto direttoriale Repertorio n. 3318/2021 Prot. n. 104436 del 25/03/2021 è stata affidata tramite MEPA la fornitura di workstation e materiale informatico alla Sigma srl, per un importo di euro 12.615,56 oltre IVA;

L'affidamento della fornitura è stato richiesto dal Dott. M. Ripepe.

La procedura di affidamento si è svolta in osservanza della normativa in materia di contrattualistica pubblica, in particolare, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), nel rispetto del principio di rotazione, finalizzato a evitare la formazione di rendite di posizione a favore di alcuni operatori economici in violazione del principio di concorrenza;

Il Presidente ricorda che con delibera di questo Consiglio di Dipartimento del 20 giugno 2006 è stato fissato in 10.000 euro l'importo minimo degli appalti pubblici le cui procedure sono di competenza dello stesso Consiglio.

Il Presidente invita pertanto a ratificare il succitato decreto direttoriale.

La Giunta

Udito il Presidente,

Visto il decreto direttoriale di affidamento Repertorio n. 3318/2021 Prot. n. 104436 del 25/03/2021,

all'unanimità DELIBERA

- di ratificare il decreto del direttore Repertorio n. 3318/2021 Prot. n. 104436 del 25/03/2021, con cui è stata affidata la fornitura di workstation e materiale informatico alla Sigma srl, per la cifra di euro 12.615,56 oltre IVA.

**Sul punto 6): Varie ed Eventuali**

Non ve ne sono.

Alle ore 14:45 essendo esaurita la trattazione degli argomenti di cui ai punti dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Della seduta odierna viene redatto il presente verbale - approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte - che viene confermato e sottoscritto come segue.

Il Segretario verbalizzante

Il Presidente/Direttore

Giunta di Dipartimento del 19 aprile 2021

Dott.ssa Ilaria Gallotta

Prof. Luca Bindi